



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 71D4E8006CB08B844458EC1CE263E638

Владелец: Зиганшин Ильнур Ильфатович

Действителен с 28.08.2023 до 28.11.2024

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Янгуловская СОШ»

_____ Зиганшин И.И.

**План мероприятий
по профилактике терроризма и экстремизма
в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1. Организация работы с сотрудниками школы, родительской общественностью			
1.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	Администрация	В течение года
2.	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по профилактике терроризма и экстремизма, правилам при угрозе террористического акта, о действиях в экстремальных ситуациях и соблюдении режима в школе.	администрация	В течение года
3.	Проведение беседы с сотрудниками школы: «Антитеррористическая безопасность ОУ».	директор	Август
4.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	Классные руководители	В течение года
2. Организация работы с ученическим коллективом.			
1.	Проведение круглых столов с учащимися старших классов, способствующих развитию межконфессионального диалога	Психологи ППС	Сентябрь, октябрь
2.	Проведение единого Урока Права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Классные руководители	Сентябрь-декабрь
3.	Обновление информационного стенда по профилактике терроризма и экстремизма	ЗДВР	Сентябрь, январь
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	Учитель ИЗО Габделганиева Л.М.	Сентябрь
5.	Проведение месячника по профилактике терроризма, экстремизма.	ЗДВР	Сентябрь
6.	Организация профилактической работы	ЗДВР, классные	В течение года

	по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в ОУ и при проведении массовых мероприятий (встречи, беседы, родительские собрания и классные часы при участии сотрудников силовых структур)	руководители	
7.	Проведение учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы и экстремистских проявлений, в том числе: - учений по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях, - показательных учений по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий	Директор, заместители директора, классные руководители, учитель ОБЖ	В течение года
8.	Проведение «Осенней и Весенней недели добра»	Педагог-организатор	Октябрь, апрель
9.	Участие в районных и республиканских мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма.	Классные руководители, учителя-предметники	В течение года
3. Мероприятия по антитеррористической защищенности в школе.			
1.	Контроль соблюдения пропускного режима.	Дежурный учитель	В течение года
2.	Организация графика дежурства классов по школе.	Администрация, классные руководители	В течение года
3.	Осмотр здания территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков на предмет их целостности и исправности.	Сторож, гардеробщица	Ежедневно
4.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы.	Дежурный учитель, сторож	Постоянно
5.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	Администрация, сторож	В течение года
6.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности.	Администрация	В течение года
7.	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы.	Администратор школьного сайта Рахматуллина Р.Ф.	В течение года

Составила заместитель директора по ВР: _____ / Мингазова М.Б.

Лист согласования к документу № 28_23 от 18.11.2023
Инициатор согласования: Зиганшин И.И. Директор
Согласование инициировано: 18.11.2023 21:00

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зиганшин И.И.		 Подписано 18.11.2023 - 21:00	-